

















## RIE\_G - UF Riabilitazione Intensiva Extraospedaliera Area Provinciale Grosseto

Budget 2019

					Totali			
					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>51,00</b>	<b>41,00</b>		
<b>A6</b>	<b>Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche-Ostetriche</b>				<b>0,00</b>	<b>36,00</b>		
	AZ_A2_012	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale :% di prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi (Percorso 2 DGRT 595/05 Classificate prioritarie)		>=	70	0	4	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A2_013	Tempi di attesa Centri Ambulatoriali di riabilitazione funzionale . % Prestazioni prenotate entro 7 gg. lavorativi per gli utenti con patologie riconducibili al Percorso 3 DGRT 595/05 in dimissione ospedaliera		>=	70	0	4	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A6_001	Monitoraggio personale assegnato (consistenza, assenze, skill mix, rapporti di assistenza, saldi ore e ferie). Produzione di N°report		>=	3	0	6	Resp.le Struttura
	AZ_A6_009	Adozione Diagnosi Infermieristica per modulo assistenziale e misurazione esito secondo Tassonomia NNN. Misurazione valore N.O.C. per ogni assistito preso in carico rispetto alla Diagnosi Infermieristica adottata ed alla pianificazione attraverso N.I.C.		>=	100	0	7	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_010	Aumentare l'equità gestionale elevando l'omogeneità dei saldi ferie ed ore all'interno del personale del Modulo Assistenziale. Range dal dato medio di Modulo Assistenziale a dicembre 2019 rispetto al dicembre 2018 (ferie ed ore) % di riduzione		>=	5	0	2	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_A6_022	Redazione procedura aziendale condivisa per modalità attivazione e omogeneizzazione degli operatori professionali di Riabilitazione nei reparti per acuti. % di realizzazione.		>=	100	0	5	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi








## RIE\_G - UF Riabilitazione Intensiva Extraospedaliera Area Provinciale Grosseto

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>A</b>	<b>ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali</b>				<b>51,00</b>	<b>41,00</b>		
<b>A6</b>	<b>Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche</b>				<b>0,00</b>	<b>36,00</b>		
	AZ_A6_024	Stesura documenti linee di indirizzo per i seguenti ambiti: - Ottimizzazione attività lavorative del personale di assistenza con limitazioni e prescrizioni - Gestione presenze/assenze - Inserimento personale neo assunto. Produzione dei documenti % di realizzazione.		>=	100	0	8	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
<b>A8</b>	<b>PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE</b>				<b>1,00</b>	<b>1,00</b>		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>=	3,01	1	1	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
<b>A9</b>	<b>Attività Socio-Sanitaria Territoriale</b>				<b>50,00</b>	<b>4,00</b>		
	AZ_A9_016	ASSISTENZA DOMICILIARE: Attività Operatori Prof.li di Riabilitazione in ADL. % richieste di valutazione/ intervento evase entro 7 gg. lavorativi		>=	80	0	4	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_A9_116	Degenza media extraospedaliera ictus .		<=	30	14	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A9_117	Degenza media extraospedaliera frattura collo del femore.		<=	15	14	0	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A9_118	Tasso di occupazione posti letto		>=	70	14	0	CdG (DWH-Altri DB)
	LEA_S2.2.1.R1	Numero di assistiti residenziali per 1000 abitanti per intensità di cura (R1)		>=	0,11	2	0	Fonte LEA
	LEA_S2.2.1.R2	Numero di assistiti residenziali per 1000 abitanti per intensità di cura (R2)		>=	1,52	2	0	Fonte LEA
	LEA_S2.2.1.R2D	Numero di assistiti residenziali per 1000 abitanti per intensità di cura (R2D)		>=	0,23	2	0	Fonte LEA
	LEA_S2.2.1.R3	Numero di assistiti residenziali per 1000 abitanti per intensità di cura (R3)		>=	1,4	2	0	Fonte LEA







## RIE\_G - UF Riabilitazione Intensiva Extraospedaliera Area Provinciale Grosseto

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>7,00</b>	<b>26,00</b>		
<b>B2</b>		<b>Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure</b>			<b>0,00</b>	<b>16,00</b>		
	AZ_A9_099	Attivazione corsi OTAGO in RSA per residenti: N° corsi attivati a livello aziendale		>= 2	0	4		Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_B2_062	Sviluppo competenze Audit ISO 19011 / 01 e audit supervisione professionale alle strutture afferenti. % di realizzazione		>= 100	0	4		Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
	AZ_B2_068	Implementazione metodologia OTAGO per operatori delle RSA. Num. corsi / momenti formativi / informativi rivolti agli operatori RSA a livello provinciale		>= 1	0	4	Corsi di ambito PROVINCIALE	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
	AZ_B2_070	Corsi formazione / informazione di diffusione metodologia OTAGO e ALTRI PROTOCOLLI per operatori sanitari. Num. Corsi per ambito provinciale		>= 1	0	4	Corsi di ambito PROVINCIALE	Resp.le UOC Professioni Sanitarie Della Riabilitazione Setting Percorsi Assistenziali Riabilitativi
<b>B3</b>		<b>Formazione</b>			<b>5,00</b>	<b>8,00</b>		
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>= 80	5	4		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_050	Realizzazione dei corsi formativi inseriti nel PAF del DiPTeS entro il 1° semestre 2019. N° corsi programmati e iniziati/N° totale corsi piano formazione del DiPTeS		>= 35	0	4		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	1	1		Resp.le Struttura









## RIE\_G - UF Riabilitazione Intensiva Extraospedaliera Area Provinciale Grosseto

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>B</b>		<b>QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO</b>			<b>7,00</b>	<b>26,00</b>		
<b>B4</b>		<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>			<b>2,00</b>	<b>2,00</b>		
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	1	1 Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa	Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale
<b>C</b>		<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>			<b>29,00</b>	<b>28,00</b>		
<b>C1</b>		<b>Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali</b>			<b>15,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_C1_189	Corretta e completa implementazione dei dati relativi al flusso PAS/SPR: verifiche campionarie semestrali del 100% delle strutture. N° report prodotti		>=	2	0	5	Resp.le Struttura
	AZ_C1_231	Corretta compilazione della documentazione infermieristica: valutazione in ingresso (Gordon), dolore lesioni da pressione, rischio cadute, scede di educazione al care giver, mews, accessi vascolari con scheda di monitoraggio.		>=	95	0	5	Resp.le Struttura
	AZ_C1_315	Produzione di un documento di analisi dell'attuale situazione della riabilitazione extraospedaliera con proposte organizzative. % di realizzazione del documento		=	100	15	4	Resp.le Struttura
<b>C9</b>		<b>Processi Aziendali</b>			<b>14,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>=	1	1	1	Resp.le Struttura
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>=	1	2	2	CdG (DWH-Altri DB)

## RIE\_G - UF Riabilitazione Intensiva Extraospedaliera Area Provinciale Grosseto

Budget 2019

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
<b>C</b>	<b>OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO</b>				<b>29,00</b>	<b>28,00</b>		
<b>C9</b>	<b>Processi Aziendali</b>				<b>14,00</b>	<b>14,00</b>		
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>=	90	2	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>=	1	1	1	dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019 Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA	3	2	2	Entro il 30/11/2019 CdG (DWH-Altri DB)
<b>D</b>	<b>BUON USO DELLE RISORSE</b>				<b>13,00</b>	<b>5,00</b>		
<b>D1</b>	<b>Costi</b>				<b>13,00</b>	<b>5,00</b>		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	5.663	<=	6.007	10	2	Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	AZ_D1_043	Monitoraggio budget trasversali secondo la Delibera Aziendale		>=	3.000	3	3	Delibera 487/2019 Resp.le Contabilità Analitica